

江西师范大学科学技术学院文件

院发〔2014〕55号

关于筹备召开 2014 年教学工作会议的通知

各单位：

为了提升学院核心竞争力，进一步明确今后一段时期办学方向，理清办学思路，落实教学工作中心地位，实现学院进位赶超，学院初步拟定在 12 月中旬召开教学工作会议。

一、会议主题：聚焦教学工作、提高人才培养质量。

二、会议内容：1. 研讨加强师德师风建设的若干意见；2. 研讨专业建设规划、师资队伍建设规划；3. 研讨学生双专业及双学位管理办法、学生自主转专业管理办法；4. 寻找差距，明确标杆学校；5. 调整充实教学管理机构；6. 研讨外聘教师管理办法；7. 教学经验大会交流报告；8. 表彰优秀教学工作单位和个人。

三、会议组织

（一）成立筹备工作领导小组

组长：李斌 程春泉

副组长：查红伶、赖经洪、汪剑、赵群、张玲、陈志丹

（二）成立会议材料组、宣传组、会务组，任务 and 责任人如下：

1. 会议材料组

（1）拟定“关于加强师德师风建设的若干意见”（赵群、余小军）

（2）拟定“专业建设规划”（责任人：查红伶、陈志丹、余锡祥、杨雄）

（3）拟定“师资队伍建设规划”（责任人：赵群、余锡祥）

（4）拟定“教学管理机构调整方案”（责任人：李斌、程春泉）

（5）拟定“学生辅修双专业双学位管理办法”（查红伶、杨雄、尹婷婷、王晖）

（6）拟定“学生自主转专业管理办法”（查红伶、杨雄、尹婷婷、王晖）

（7）拟定“学生晚自习管理办法”（赖经洪、程术兵）

（8）拟定“外聘教师管理办法”（赵群、余锡祥、杨雄）

（9）学院赴浙、苏、皖等兄弟院校的调研报告（责任人：陈志丹、余小军）

（10）学院所处方位分析报告——我们离标杆学院有多远（责

任人：余锡祥、余小军）

（11）学院现有专业办学情况评估（责任人：查红伶、杨雄、李伟明、黄海洪、廖海波、各系主任）

2. 会议宣传组

负责宣传报道工作，筹备教学成果展、拟定标语，悬挂横幅，营造氛围等（责任人：汪剑、张小桃、余小军）

3. 协调与会务组

下达会议通知、联络参会人员、落实布置会场、印制会议材料。（责任人：汪剑、张小桃、许丽萍、万建祥）

四、参会人员

1. 有关校领导、相关处室领导、相关学院领导；
2. 院领导；
3. 各督导组专家；
4. 各系（教研室）主任、博士教师、副高以上专任教师；
5. 学院中层以上干部；
6. 青年教师代表；
7. 教务办全体同志；
8. 学生代表。

五、会议要求

1. 本次会议时间紧、任务重，全院各单位务必高度重视，精心

安排，密切配合，各施其职，确保按时完成各项工作任务；

2. 各材料组原则在 11 月 20 日前完成初稿交院务会初审，并进一步完善，11 月 28 日前完成会议讨论稿；

3. 宣传组在 12 月初营造会议氛围；

4. 会务组提前 3 天做好各项准备工作；

5. 请拟发言的系主任、教师代表于 11 月 20 日前将 5-8 分钟的书面发言材料交教务办杨雄老师；

6. 原则不得缺席会议，确因特殊情况需请假者，须经主要领导同意并签署意见后报告院办备案。

江西师范大学科学技术学院

2014 年 10 月 31 日

呈：校领导

送：党（校）办

发：学院各单位

江西师范大学科学技术学院办公室

2014 年 10 月 31 日印发
