## 江西师范大学科学技术学院

## 中层干部竞争上岗公告

（2018年第3号）

根据江西师范大学科学技术学院中层干部竞争上岗公告（2018年第1号），现将本次竞争上岗面试环节的具体安排公告如下：

一、考试时间

10月25日（周四）下午16:00

二、考试地点

1.面试地点：青山湖校区双理楼三楼会议室。

2.候考地点：青山湖校区双理楼三楼6312教室。

三、候考安排

面试人员10月25日下午15:30前到候考地点签到、抽签，逾期取消面试资格。

四、面试

面试共两道题：第一道为演讲题，要求脱稿进行，内容主要为本人的学习工作经历、竞争该职位的优势、竞争该职位的工作设想；第二道为素质题。以上两道题一并回答，阅题、答题时间总计8 分钟。

欢迎教职员工旁听面试，凭工作证到组织人事处领取旁听证，并提前20分钟进入面试考场旁听。因面试地点容量有限，旁听证发完后不再接纳教职工进入考场旁听。

附：1.面试人员须知 2.面试旁听人员须知

2018年10月24日

**面试人员须知**

1.面试人员须携带工作证或身份证在规定时间内参加面 试，在规定时间内未到达的视为自动放弃。

2.面试人员按指定时间进入候考室，按职位抽签决定面 试顺序，参加面试。

3.面试人员不得擅自离开候考室，如有特殊情况需要外 出，须经工作人员同意并由工作人员陪同。

4.面试时间为8分钟，由主评委主持，计时员负责计时，

在最后 1 分钟时提醒考生，面试时间一到，面试人员应立即 停止作答。

5.面试人员应服从工作人员的指挥、引导，按照规定的时间进入考场。

6.面试人员在面试过程中应遵守考场纪律，不得随意走 动，大声喧哗。在签到时请将手机交工作人员统一保管。

7.面试人员结束面试后，须离开考场，不得返回候考室。

**面试旁听人员须知**

1.参加中层干部竞争上岗面试旁听人员凭本人工作证， 到组织人事处领取旁听证，凭旁听证在面试开始前20分钟进入面试考场，在设立的旁听席位就座。

2.旁听人员原则上应听完该考场的全部面试，特殊情 况下需要离开者，必须听完一个职位的面试。离开时，须将旁听证交还工作人员。

3.旁听人员必须遵守考场纪律，服从工作人员安排。在面试过程中保持安静，不得随意走动，不得中途退场。

4.旁听人员在面试过程中不得使用各种通讯、录音工具， 不得发言和提问，不得向考生和评委发出任何形式的提示或 暗示，必须将手机交工作人员统一保管。

5.对于不遵守考场纪律的旁听人员，主评委或专门工作 人员可以责令其离开面试考场。